

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 43

от 28.08.2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ ДО

«ВШИ им. Н.К. Рериха»

— Н.Я. Землянкина



**Правила приема
обучающихся на дополнительные общеразвивающие программы
МОУ ДО «ВШИ им. Н.К. Рериха»**

г. Волосово
2017 год

1. Общие положения

1.1. Правила приема и порядок отбора детей в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам разрабатываются муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования МОУ ДО «ВШИ им. Н.К. Рериха» самостоятельно в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании» и Уставом МОУ ДО «ВШИ им. Н.К. Рериха».

1.2. Школа объявляет прием детей для обучения по общеразвивающим программам в области искусства только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам.

2. Порядок приема

2.1. В муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «ВШИ им. Н.К. Рериха» принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на ее территории, соотечественники из стран ближнего зарубежья. Указанные граждане имеют право получать на конкурсной основе дополнительное образование по избранной специальности и принимаются на общих основаниях.

2.2. Количество мест для приема в учебное заведение определяется годовым планом приема, составляемым и утверждаемым учреждением на основании контрольных цифр в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем на начало учебного года.

2.3. При приеме в МОУ ДО «ВШИ им. Н.К. Рериха» администрация учебного заведения обеспечивает соблюдение прав граждан на дополнительное образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.4. Приемная комиссия знакомит поступающих с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности по конкретным специальностям и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

2.5. В школу принимаются дети преимущественно с 6,5 до 13 лет в соответствии с годовым планом приема.

2.6. Родители (законные представители) подают на имя директора МОУ ДО «ВШИ им. Н.К. Рериха» заявление установленного образца.

При подаче заявления представляются следующие документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории;

- оригинал документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы;

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.7. В случае перевода из другого образовательного учреждения в МОУ ДО «ВШИ им. Н.К.Рериха» предъявляются следующие документы:

- а) свидетельство о рождении (копия);
- б) академическая справка;

* При приеме детей в течение учебного года проводится собеседование с целью определения его в класс (группу), соответствующий уровню его знаний, умений, навыков.

2.8. Срок приема заявлений с 15 апреля по 20 июня. При наличии мест, оставшихся вакантными в рамках общего контингента, определенного контрольными показателями, школа проводит дополнительный отбор учащихся с 12 по 31 августа.

Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году.

2.9. Отбор детей проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов. Формы проведения отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливается образовательным учреждением самостоятельно.

2.10. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

2.11. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

2.12. На каждом заседании по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве образовательного учреждения до окончания обучения в образовательном учреждении всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в образовательное учреждение на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

2.13. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, выбывают из конкурса и не зачисляются в МОУ ДО «ВШИ им. Н.К. Рериха». Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные образовательным учреждением сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

2.14. После завершения вступительных испытаний в соответствии с планом приема и на основе конкурса проводится зачисление в школу. Лица, получившие более высокие оценки по специальности, зачисляются в первую очередь. Зачисление проводится приказом директора школы на основании решения приемной комиссии.

2.15. Результаты по проведению отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в образовательном учреждении, и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде образовательного учреждения.

2.16. Все вопросы, связанные с приемом в МОУ ДО «ВШИ им. Н.К. Рериха», решаются приемной комиссией в соответствии с настоящими правилами и установленными требованиями.

2.17. Вне конкурса при успешной сдаче вступительных испытаний принимаются граждане категорий, предусмотренных законодательством.

2.18. В заявлении личной подписью родителей (законных представителей), а также подписью потребителя, достигшего 14-летнего возраста фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями Устава Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, и другими нормативными документами. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.19. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора.

2.20. При зачислении в Учреждение администрация школы обязана ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с документами, которые регламентируют организацию образовательного процесса:

- Уставом МОУ ДО «ВШИ им. Н.К.Рериха»,
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением;
- Другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.